PROGRAMME DE FORMATION

ATELIER NEWSLETTER

Concevoir et envoyer sa newsletter avec Brevo pour fidéliser ses clients



ATELIER 100% EN PRÉSENTIEL

DURÉE ET FORMAT :

- **Format :** 1 journée – 7h en présentiel
- **Horaires :** 9h00 – 12h30 / 13h30 – 17h00
- **Groupe :** 4 personnes maximum
- **Lieu de la formation :** 14 Rue Claude Chappe - 85000 La Roche-sur-Yon

CE QUE ÇA APPORTE EN PLUS :

- Vous repartez avec votre compte Brevo configuré et votre première newsletter prête à envoyer
- Une base de contacts propre et conforme au RGPD
- Un petit groupe (4 personnes maximum) pour faciliter les échanges et les retours d'expérience
- Une ambiance bienveillante, avec une formatrice à l'écoute et accessible

FORM D'ARTISANS

Form d'Artisans organisme de formation de Com d'Artisans – EURL au capital social de 500 € - 14 Rue Claude Chappe, 85000 La Roche sur Yon - contact@formdartisans.fr – 02 51 38 73 54 - RCS La Roche sur Yon – SIRET : 949 431 332 00012 - NDA : 52850294985
(Ne vaut pas agrément de l'état) obtenu auprès du préfet de la région Pays de la Loire.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À L'ISSUE DE L'ATELIER, LES PARTICIPANTS SERONT CAPABLES DE :

- Définir une stratégie de newsletter adaptée à son activité (objectifs, cible, fréquence, sujets).
- Configurer son compte Brevo et paramétrer un expéditeur professionnel.
- Constituer et gérer une base de contacts dans le respect du RGPD (consentement, désinscription).
- Concevoir une newsletter attractive avec l'éditeur glisser-déposer de Brevo.
- Rédiger des contenus qui donnent envie d'ouvrir et de cliquer (objet, accroche, appel à l'action).
- Envoyer ou programmer sa campagne, puis analyser ses statistiques pour s'améliorer.

PROGRAMME DE L'ATELIER

MODULE 1 – COMPRENDRE L'INTÉRÊT DE LA NEWSLETTER ET POSER SA STRATÉGIE

Objectif : identifier ce qu'une newsletter peut apporter à son entreprise et définir sa ligne éditoriale.

- Pourquoi l'emailing reste un canal efficace pour un artisan : fidélisation, relance, bouche-à-oreille
- Newsletter, email promotionnel, email automatique : quelles différences ?
- Définir ses objectifs, sa cible et sa fréquence d'envoi
- Trouver ses sujets : conseils saisonniers, réalisations, nouveautés, offres, coulisses
- Construire un mini calendrier éditorial sur 6 mois

MODULE 2 – CONFIGURER SON COMPTE BREVO

Objectif : créer et paramétrer son compte Brevo pour envoyer des emails professionnels et délivrables.

- Découvrir Brevo et ses offres (version gratuite : jusqu'à 300 emails / jour)
- Créer son compte et renseigner les informations de son entreprise
- Paramétrer son expéditeur : adresse professionnelle, nom d'expéditeur
- Comprendre l'authentification de son domaine pour éviter les spams

MODULE 3 – CONSTITUER SA BASE DE CONTACTS EN RESPECTANT LE RGPD

Objectif : créer et organiser une liste de contacts conforme à la réglementation.

- Les règles du RGPD pour l'emailing : consentement, droit à la désinscription, conservation des données
- Importer ses contacts existants (fichier Excel / CSV) et les organiser en listes
- Segmenter ses contacts : particuliers / professionnels, clients / prospects, secteur géographique
- Créer un formulaire d'inscription et l'intégrer à son site ou le partager (QR code, réseaux sociaux)

MODULE 4 – CONCEVOIR ET RÉDIGER SA NEWSLETTER

Objectif : créer une newsletter attractive, lisible sur mobile et cohérente avec son identité visuelle.

- Prendre en main l'éditeur glisser-déposer et les modèles Brevo
- Appliquer son identité visuelle : logo, couleurs, polices, visuels Canva
- Structurer sa newsletter : en-tête, contenu, appel à l'action, pied de page
- Rédiger un objet et un texte d'aperçu qui donnent envie d'ouvrir
- Écrire des contenus courts et utiles, et utiliser l'IA pour gagner du temps
- Vérifier l'affichage sur ordinateur et sur mobile

MODULE 5 – ENVOYER, ANALYSER ET AUTOMATISER

Objectif : envoyer sa campagne en toute sécurité, mesurer ses résultats et découvrir les premières automatisations.

- S'envoyer un email de test et relire avant l'envoi
- Envoyer ou programmer sa campagne au bon moment
- Lire ses statistiques : taux d'ouverture, taux de clics, désinscriptions
- Ajuster ses prochaines newsletters en fonction des résultats
- Découvrir l'automatisation : email de bienvenue pour les nouveaux inscrits
- Bilan de l'atelier : plan d'action et calendrier des prochains envois

LES POINTS FORTS DE L'ATELIER

- Une journée 100 % pratique : vous repartez avec vos propres réalisations
- Un petit groupe de 4 personnes maximum pour un accompagnement personnalisé
- Des exercices appliqués à votre activité, sur vos propres comptes
- Des échanges entre artisans pour s'inspirer et se motiver

LES OUTILS UTLISÉS PENDANT L'ATELIER

- Brevo (version gratuite, suffisante pour démarrer).
- Canva pour la création des visuels de la newsletter.
- Un assistant IA (ChatGPT, Claude, Gemini…) pour l'aide à la rédaction.

PUBLIC VISÉ

- Artisans, gérants de TPE, PME, indépendants…
- Toute personne souhaitant fidéliser ses clients et communiquer régulièrement par email

PRÉ-REQUIS

- Savoir utiliser un ordinateur et être à l'aise sur internet
- Venir avec un ordinateur portable
- Disposer d'une adresse email professionnelle et de ses identifiants
- Apporter si possible son fichier clients (Excel / CSV), son logo et quelques photos

INTERVENANTE

JUSTINE VERNY

Une formatrice expérimentée, entrepreneuse et passionnée par la communication et le partage de ses connaissances.

MÉTHODOLOGIE

UNE APPROCHE CONCRÈTE, PENSÉE POUR L'ACTION

Un court temps d'apport théorique, puis place à la pratique sur votre propre activité.

Démonstration par la formatrice, mise en application immédiate, correction et conseils personnalisés.

👉 **Interaction, participation, démonstration : ce sont les bases de cet atelier.**

NIVEAU DE L'ATELIER

- Cet atelier part de zéro et ne suppose aucune connaissance en emailing.
- Il est pensé pour des artisans qui souhaitent garder un lien régulier avec leurs clients et prospects.

MODALITÉS & DÉLAIS D'ACCÈS

Pour toute inscription à l'atelier, veuillez contacter la responsable formation au plus tard un mois avant le début de la session.

contact@formdartisans.fr 02 51 38 73 54



VALIDATION DES COMPÉTENCES

Tout au long de la formation, vous travaillerez sur des exercices, des cas concrets et des mises en situation en lien avec votre projet.

TARIF DE L'ATELIER

Atelier en intra : Contacter l'agence pour une demande de devis
Atelier en Inter : 990€ HT par personne

L'atelier peut être financé par l'OPCO ou sur vos fonds propres.

👉 **FORM D'ARTISANS EST SENSIBLE A L'INCLUSION DE TOUTES LES PERSONNES**
N'hésitez pas à contacter notre référent handicap *d.desgranges@comdartisans.fr* pour que nous puissions analyser votre besoin et vous proposer des adaptations

02 51 38 73 54 contact@formdartisans.fr formdartisans.fr

Form d'Artisans organisme de formation de Com d'Artisans – EURL au capital social de 500 € - 14 Rue Claude Chappe, 85000 La Roche sur Yon - contact@formdartisans.fr – 02 51 38 73 54 - RCS La Roche sur Yon – SIRET : 949 431 332 00012 - NDA : 52850294985
(Ne vaut pas agrément de l'état) obtenu auprès du préfet de la région Pays de la Loire.